

WILLIAMS TRAMITES UNIFORME DE RECLAMACION

FORMULARIO DE RECLAMACION: WILLIAMS TRAMITES UNIFORME DE RECLAMACION

El Artículo 35186 del Código de Educación establece un proceso para presentar quejas relacionadas de deficiencias de los materiales de instrucción, las condiciones de los edificios que no han sido mantenidos limpios o de la manera segura o bien reparados; y la vacancia o asignación equivocada de los maestros; u la falta de oportunidad de recibir servicios de instrucción intensiva para los alumnos quienes reprobaron una u ambas partes del examen de salida del ultimo año de secundaria. La queja y la respuesta son documentos públicos según lo dispone la ley. Las quejas pueden ser presentadas anónimamente. Sin embargo, si usted desea recibir una respuesta a su queja, debe proveer la siguiente información de contacto.

Requiere respuesta: Sí No

Información de Contacto:

Nombre: _____ Dirección: _____

Numero de Teléfono: Día: _____ Tarde: _____

Correo electrónico, si tiene: _____

Lugar del problema de la cual es sujeto la queja u reclamo:

Escuela: _____

Titulo del Curso/ nivel de grado y el nombre del/la maestro/a: _____

Numero del salón/ nombre del salón/ubicación del salón de clases: _____

Fecha en que ocurrió el problema: _____

Solamente las siguientes causas pueden ser sometidas a este trámite de reclamación. Si usted desea levantar una queja acerca de una causa u asunto que no esta mencionado abajo, favor usar el tramite propio de reclamación

Causa(s) especifica(s) de la queja: (marque todas las apropiadas. Una queja puede contener más de una alegación.)

1. Libros de texto y materiales de instrucción

Un alumno, incluyendo a un estudiante que está aprendiendo inglés, no tienen los libros de texto alineados con los estándares o los materiales necesarios de instrucción o libros de texto adoptados por el estado o por el distrito u otros materiales de instrucción requerido para ser usados en clase.

Un alumno que no tiene acceso a los libros de texto o materiales de instrucción para usarlo en casa o después de la escuela. Esto no se requiere dos pares de libros de textos u materiales para cada alumno.

Los libros de texto o materiales de instrucción están en malas condiciones o inutilizable, falta de páginas o sin poder leer las letras debido a los daños.

Haber proveído a un alumno copias de las páginas de una porción de un libro de texto o materiales de instrucción para responder a la escasez de libros de texto o materiales de instrucción.

(continuación) **WILLIAMS TRAMITES UNIFORME DE RECLAMACION**

2. Vacancia de maestros o sin señalamiento: (Código de Educación; 5 CCR 4681)

_____ Comienza un semestre y existe un puesto vacante para un maestro(a).

(Una vacancia abierta para un maestro es un puesto vacante de la cual no se asigno a un solo empleado certificado en el comienzo del año escolar para todo el año o, si la posición solo era por un curso semestral, posición de la cual un solo personal certificado designado no fue asignado al principio del semestre para todo un semestre.

_____ Un(a) maestro(a) que carece de las credenciales o del entrenamiento para enseñar a los estudiantes que están aprendiendo inglés es asignado(a) a enseñar a una clase con mas de 20 por ciento de estudiantes que no dominan el Ingles.

_____ Un(a) maestro(a) es asignado(a) para enseñar a una clase y carece del conocimiento de la materia.

3. Condiciones de las instalaciones: (Código de Educación 35186, 35292.5 CCR 4683)

_____ Una situación u condición que puede surgir una emergencia u amenaza urgente a la salud u o la seguridad de los estudiantes o del personal escolar, incluyendo: escape de gas, sistemas de calefacción que no funcionan, ventilación, rociadores contra incendio o aire acondicionado que no funcionan, falla eléctrica, obstrucción grave de la cañería de desagüe, infestación grave de insectos o animales nocivos, ventanas rotas, o puertas o portones exteriores que no se cierran con llave y generan un riesgo de seguridad, eliminar los materiales peligrosos previamente sin haber sido expuestos que ponen un alto riesgo inmediato a los alumnos o al personal escolar; daños estructurales que generan situaciones peligrosas o condiciones inhabitables.

_____ El baño que no ha sido limpio u regularmente no lleva el mantenimiento, que no tiene el completo servicio, la falta de almacenar siempre el papel de baño, jabón, toallas de papel u secadores de mano que funcionen.

_____ La escuela no ha mantenido todos los baños abiertos durante el horario escolar cuando los alumnos no están en las aulas y no han mantenido suficiente baños abiertos durante el horario escolar cuando los alumnos están en las aulas. Esto no aplica cuando se es necesario cerrar los baños para la seguridad de los alumnos u para hacer reparamientos.

4. Servicios e instrucción intensiva del examen de salida para las escuelas publicas de secundaria: (Código de Educación 35186)

_____ Alumnos que no han pasado el examen de salida de la secundaria antes de finalizar el doceavo grado quienes no obtuvieron la oportunidad de recibir la instrucción intensiva y los servicios consiguientes del Código de Educación 37254 (d) (4) y (5) después de haber completado el grado 12.

Por favor describa detalladamente la causa de su queja. Puede añadir algunas páginas adicionales e incluir más del tema si así lo desea para describir completamente la situación. Para quejas con respecto a las condiciones de las Instalaciones denos una descripción exacta de la emergencia o urgencia que tiene con referente a la condición de dicha instalación y como esta condición pone el riesgo la salud de los estudiantes y del personal escolar.

(continuación) **WILLIAMS TRAMITES UNIFORME DE RECLAMACION**

Registrar esta queja a la siguiente localidad

(Director u titulo de la persona designada de la Superintendencia

(dirección)

Favor de proveer en la siguiente parte su firma. Si usted desea permanecer anónimo, no será necesaria la firma. Sin embargo, todas las quejas, incluyendo las anónimas, deberán llevar la fecha.

(Firma)

(Fecha)

